Санкт-Петербург
ПРИМОРСКИЙ РАЙОН

Халатность
(часть 1 статьи 293 УК РФ)

2026

Халатность, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе либо обязанностей по должности, если это повлекло причинение крупного ущерба или существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства

Это не «забыл», а именно небрежное отношение к обязанностям, когда вы должны были и могли сделать правильно, но не сделали.
И если из-за этого пострадал бюджет или гражданин - это уже основание для проверки и ответственности

У вас была обязанность (регламент, инструкция, поручение)

Вы её не выполнили или сделали «кое - как»

Это привело к вреду (неэффективное использование бюджетных средств, нарушение прав заявителя и сроков, т.д.)

Чаще всего халатность проявляется не в «злом умысле», а в спешке или привычке «сделать побыстрее»

Типичные ситуации в ежедневной работе:

- Не проверили обязательные документы, необходимые для предоставления государственной услуги
- Поставили «галочку» без реальной проверки
- Не осуществили запрос информации в рамках межведомственного взаимодействия
- Приняли решение без учёта обязательных условий (например, без согласования и т.д.)

Чем халатность отличается от ошибки

Если вы действовали по регламенту и всё проверили, но ошиблись - это ошибка. Если вы не проверили то, что должны были - это халатность. Разница принципиальная

Ошибка:

Вы сделали всё по административному регламенту, но в расчётах или формулировках была неточность

Халатность:

Вы не сделали того, что обязаны были сделать, или сделали без должной проверки

Это небрежное отношение к своим обязанностям, а не просто «не успел»

Самые частые риски: пропуск сроков и формальные проверки

Типовые ситуации халатности при предоставлении услуг

Халатность-это когда вы не сделали обязательный шаг или сделали его формально. Например, не отправили межведомственный запрос, потому что «и так всё понятно». Если из-за этого выплатили субсидию тому, кто не имел права, - это реальный ущерб и основание для ответственности

Типовые ситуации

- Не направили межведомственный запрос (например, о наличии задолженности), хотя это обязательно
- Приняли неполный комплект документов «на потом».
- Пропустили срок уведомления заявителя об отказе или необходимости дослать документы
- Не зафиксировали мотивированный отказ - «просто вернули без пояснений»

Помните: вы действуете от имени государства!!!

Статья 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ
«О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Требования к служебному поведению гражданского служащего

Гражданский служащий обязан исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне, не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей, не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство