УТВЕРЖДАЮ
заведующий ГБДОУ детский сад
Приморского района Санкт-Петербурга
Краевая С.В._____

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

По реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: - Приказа об утверждении деятельности по введению системы наставничества и Дорожной карты (плана мероприятий)	сентябрь 2026 года	Краевая С.В. заведующий Мусиенко А.Э. Лебедева Н.В. старшие воспитатели
		- Приказ (ов) о закреплении наставнических пар/групп.	в течение года	
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах (анкетирование) 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	август-сентябрь 2026 года	Мусиенко А.Э. Лебедева Н.В. старшие воспитатели
3	Формирование банка наставников	1) Проведение опроса среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь 2026 года	Мусиенко А.Э. Лебедева Н.В. старшие воспитатели
4	Отбор и обучение	**1**) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:	сентябрь 2025года; в течение года	Мусиенко А.Э. Лебедева Н.В. старшие воспитатели

		- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение совместно с педагогом-психологом тренингов.		Николаенко С.Б. (I площадка) Демьяненко М.А. (II площадка) педагоги-психологи
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	в течение года	Мусиенко А.Э. Лебедева Н.В. старшие воспитатели Николаенко С.Б. (I площадка) Демьяненко М.А. (II площадка) педагоги-психологи
6	Завершение программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Приказ «О проведении итогового мероприятия» 3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май 2027 года	Краевая С.В. заведующий Мусиенко А.Э. Лебедева Н.В. старшие воспитатели наставники
7	Представление отчета работы по наставничеству	Выступление на итоговом педагогическом совете	май 2027	наставники
8	Информационная поддержка системы (целевой модели) Наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте ГБДОУ и социальных сетях в специальном разделе.	в течение года	Мусиенко А.Э. Лебедева Н.В. старшие воспитатели