

ПРИНЯТ

Общим собранием работников № 1
ГБДОУ детский сад №51
Приморского района Санкт-Петербурга
протокол №3 от 28.05.2026 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад №51
Приморского района Санкт-Петербурга
Краевая С.В.
Приказ № 35 от 29.05.2026 года



**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 51 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 гг**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад № 51 Приморского района на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Старший воспитатель Муслиенко А.Э.
1.2.	Представление отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 51 Приморского района	Ежеквартально	Старший воспитатель Муслиенко А.Э.
1.3.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятий) с администрацией Приморского района по вопросам противодействия коррупции.	Ежегодно. 1 квартал	Заведующий Краевая С.В
1.4.	Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально	Заведующий Краевая С.В.
1.5.	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц ГБДОУ детского сада №51, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях комиссии.	В течении 2023-2027гг	Старший воспитатель Муслиенко А.Э.

	рассмотрением результатов на заседаниях комиссии.		
1.6.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана и размещение этого отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 51 Приморского района	Ежеквартально	Старший воспитатель Мусяненко А.Э.
1.7.	Размещение информации ГБДОУ детский сад № 51 о выполнении Плана работы Администрации Приморского района на 2023/2027 гг. на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 51	Ежеквартально	Старший воспитатель Мусяненко А.Э.
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	По требованию учредителя январь-апрель ежегодно	Заведующий Краевая С.В.
2.2.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работниками о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	В течении 2023/2027гг.	Заведующий Краевая С.В.
2.3.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБДОУ, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам.	В течении 2023/2027гг	Старший воспитатель Мусяненко А.Э.
2.4.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)	Ежегодно	Старший воспитатель Мусяненко А.Э.

	подарка и зачисления в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его реализации		
2.5.	Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023-2027 гг.	Заместитель заведующего по АХР Орихан И.М.
2.6.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Ежегодно	Делопроизводитель Милочкина С.С.
2.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2023-2027 гг.	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023-2027 гг.	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.9.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции.	В течение 2023-2027 гг.	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.10.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБДОУ детский сад № 51 своих функций.	Не реже 1 раза в полгода	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.11.	Подготовка и размещение в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ детского сада № 51 Приморского района Санкт-Петербурга в сети "Интернет" просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация указанного раздела	Ежегодно	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.

2.12.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ГБДОУ детский сад № 51 по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Постоянно	Заведующий Краевая С.В.
2.13.	Оказание работникам индивидуального консультирования по вопросам, связанным с проведением на практике кодекса этики и служебного поведения работников	В течение 2023/2027г	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.14.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023/2027г	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.15.	Регистрация и анализ обращений родителей воспитанников, сотрудников, количество выявленных случаев коррупционных проявлений.	В течение 2023/2027гг.	Заведующий Краевая С.В., Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.16.	Разработка плана на обучение сотрудников по антикоррупционной деятельности на 2023-2027 год	До 2027 года	Заведующий Краевая С.В., Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.17.	Проведение служебных проверок по фактам обращений граждан	По факту обращения	Заведующий Краевая С.В.
2.18.	Обеспечение действенного функционирования: межведомственного электронного взаимодействия ГБДОУ с гражданами и организациями в целях предоставления государственных услуг; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	В течение 2023/2027гг.	Делопроизводитель Милочкина С.С.
2.19.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	В течение 2023 / 2027 гг. (по мере необходимости)	Заведующий Краевая С.В.
2.20.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции	Декабрь 2027	Заведующий Краевая С.В.

	в ГБДОУ детском саду № 51 на 2028/2032 год		
2.21.	Разработка и утверждение программы противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 51 на 2028/2032 год	Декабрь 2027	Заведующий Краевая С.В.
2.22.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Ежегодно	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.23.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ детском саду № 51	В течение 2023 - 2027 гг. (по мере необходимости)	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2.24.	Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых образовательной организацией, информации: об адресе сервиса «Нет коррупции!» на сайте в сети «Интернет» (доменное имя сайта в сети «Интернет» - letters.gov.spb.ru) для приема обращений граждан, содержащих сведения о коррупции (телефонные линии не работают).	До 2027 года	Старший воспитатель Мусиенко А.Э.
2. Организация работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 51 Приморского района			
3.1.	Утверждение правовым актом плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 51 Приморского района на 2028-2032годы	Январь 2028 г.	Заведующий Краевая С.В.
3.2.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 51 Приморского района при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений.	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Заведующий Краевая С.В.
3.3.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителей по вопросам организации работы		Заведующий Краевая С.В.

	по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 51 Приморского района.	Ежегодно	
3.4.	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, по плану работы	Заведующий Краевая С.В.
3.5.	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Ежегодно	Заведующий Краевая С.В.
3.6.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	Старший воспитатель Мусяенко А.Э.
3.7.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в ДОУ (на сайте ДОУ и на информационном стенде) и отчисления	В течение 2023/2027г	Делопроизводитель Милочкина С.С.
3.8.	Информация по оказанию платных образовательных услуг (на сайте и на стенде)	В течение 2023/2027г	Старший воспитатель Мусяенко А.Э.
3.9	Мониторинг удовлетворенности родителей условиями нахождения ребенка в детском саду и платными дополнительными услугами в ГБДОУ	Ежегодно февраль май	Старший воспитатель Мусяенко А.Э.
3.10.	День открытых дверей	Ежегодно апрель	Старший воспитатель Мусяенко А.Э.
3.11.	Организация еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам коррупции, рассмотрение обращений граждан и направление информации о результатах проверки в отдел экономической безопасности Администрации Приморского	По мере необходимости	Заведующий Краевая С.В.

	района		
3.12.	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ежегодно	Старший воспитатель Мусяенко А.Э.
3.13.	Проведение воспитательно-образовательных занятий по антикоррупционной тематике: – конкурс рисунков «Ребенок и закон»; – игры «Как поступить правильно?»; – рисунок «Коррупция глазами детей»	В течение 2023/2027года	Старший воспитатель Мусяенко А.Э.
3.14.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в образовательной организации актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях коррупционной направленности с направлением выписки из протокола в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации.	До 2027 года	Заведующий Краевая С.В.
3.15.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ОУ актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности с направлением выписки из протокола в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации.	До 2027 года	Заведующий Краевая С.В.
3.16	Осуществлять организацию антикоррупционного образования руководителей и работников образовательной организации.	До 2027 года	Старший воспитатель Мусяенко А.Э.