

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №51 компенсирующего вида Приморского района Санкт – Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад №51
Приморского района Санкт-Петербурга
Краевая С.В.



ПРОТОКОЛ № 2

Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №51

Дата проведения: 05.09. 2024 года

Место проведения: ГБДОУ детский сад №51

Присутствовали: 8 человек
Отсутствовали: 1 человек

Комиссия по противодействию коррупции присутствовала в следующем составе:

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- 1) Краевая С.В. заведующий ГБДОУ, председатель комиссии
- 2)Орихан И.М. заместитель заведующего по АХР, заместитель председателя комиссии
- 3)Мусиенко А.Э. старший воспитатель, ответственный секретарь

Члены комиссии:

- 1) Безрукова С.А. воспитатель председатель профсоюзной организации ДОУ
- 2) Ердякова И.П. специалист по охране труда
- 3) Власова Л.В. специалист в сфере закупок
- 4) Зиборова Е.А. представитель родительской общественности
- 5) Гречищева Л.С. заместитель начальника отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга

Повестка дня:

- 1.Ознакомление членов Комиссии с нормативными и локальными актами по реализации антикоррупционной политики в ДОУ.
- 2.План обучения работников по вопросам антикоррупционной политики, проведение семинаров, мастер-классов.
3. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников (под личную подпись) с Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0 «Рекомендации по порядку привлечения

средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга"

4. Платные дополнительные образовательные услуги.

5. Разное

По первому вопросу: ознакомление членов Комиссии с нормативными и локальными актами по реализации антикоррупционной политики в ДОУ, выступил заведующий ДОУ Краевая С.В. Она ознакомила собравшихся с Планом мероприятий по противодействию коррупции администрации Приморского района, с локальными актами учреждения.

Решение: комиссия ознакомлена с Планом мероприятий по противодействию коррупции администрации Приморского района, с локальными актами учреждения.

По второму вопросу «Обучение работников, проведение семинаров, мастер-классов по вопросам антикоррупционной политики» выступил старший воспитатель Мусиенко А.Э. Она представила на рассмотрение план по проведению в течение года семинаров, мастер-классов, круглых столов по обучению работников вопросам антикоррупционной политики.

Решение: принять предложенный план обучения работников, подготовить и провести указанные мероприятия обучения работников по антикоррупционной деятельности.

По третьему вопросу Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников (под личную подпись) с Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0 «Рекомендации по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга" выступил старший воспитатель Мусиенко А.Э. Она предложила вновь ознакомить родителей с данным документом на родительских собраниях групп под подпись и родителей вновь зачисленных воспитанников в наше учреждение.

Решение: ознакомить с данным распоряжением всех родителей под подпись и вывесить данное распоряжение на информационные стенды.

Срок до 10.10.2024 года, ответственный Мусиенко А.Э.

По четвертому вопросу «Платные дополнительные образовательные услуги» выступил заведующий Краевая С.В.

В 2024-2025 году будут проводиться платные образовательные услуги по Таеквон-до, оказывать услуги будет инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования Панченко А.В. Программу дополнительного образования по «Таеквон-до» одобрил Педагогический совет ДООУ №1 от 30.08.2024 года. Руководитель утвердил ее приказом.

Власова Л.В. специалист в сфере закупок познакомила собравшихся с данными прошлого года, сколько было заработано денежных средств и что учреждение приобрело на них. Какие закупки производились.

Решение: с информацией ознакомлены.

Разное.

1) Обновить стенд по оказанию платных образовательных услуг, выставить информацию на сайт ДООУ.

Срок до 15.09.2024 года.

Ответственный Мусиенко А.Э.

2) Проверить размещение на сайте ДООУ в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ детского сада № 51 Приморского района Санкт-Петербурга в сети "Интернет" просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции. Выставить протокол данного заседания.

Срок до 01.10.2024 года

Ответственный Мусиенко А.Э.

3) Обновить информационный стенд по антикоррупционной политике до 01.10.2024 года

Ответственный Мусиенко А.Э.

Краевая С.В. председатель комиссии _____

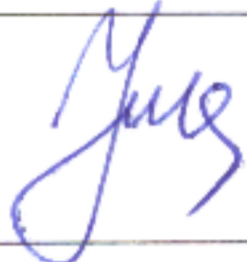




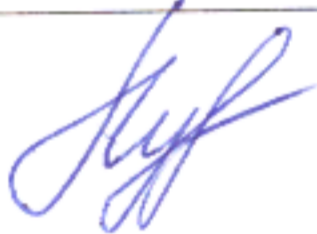

Мусиенко А.Э. ответственный секретарь _____



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №51
компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга

Лист регистрации к протоколу №2 от 05.09.2024 года

Заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №51

№	Ф.И.О. члена комиссии	должность	подпись
1	Краевая С.В.	заведующий, председатель Комиссии	
2	Орихан И.М.	заместитель заведующего по АХР, заместитель председателя Комиссии	
3	Мусяенко А.Э.	старший воспитатель, ответственный секретарь Комиссии	
Члены Комиссии			
4	Безрукова С.А.	воспитатель, председатель профсоюзной организации	
5	Власова Л.В.	специалист по закупкам	
6	Гречищева Л.С.	заместитель начальника отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга	
7	Ердякова И.П.	специалист по охране труда	
8	Зиборова Е.А.	представитель родительской общественности	