

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№51 компенсирующего вида Приморского района Санкт – Петербурга**

ПРОТОКОЛ № 2

Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №51

Дата проведения: 05.09. 2024 года

Место проведения: ГБДОУ детский сад №51

Присутствовали: 7 человек

Отсутствовали: 1 человек

Комиссия по противодействию коррупции присутствовала в следующем составе:

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- 1) Краевая С.В. заведующий ГБДОУ, председатель комиссии
- 2)Орихан И.М. заместитель заведующего по АХР, заместитель председателя комиссии
- 3)Мусиенко А.Э. старший воспитатель, ответственный секретарь

Члены комиссии:

- 1) Безрукова С.А. воспитатель председатель профсоюзной организации ДОУ
- 2) Ердякова И.П. специалист по охране труда
- 3) Власова Л.В. специалист в сфере закупок
- 4) Зиборова Е.А. представитель родительской общественности
- 5) Гречищева Л.С. заместитель начальника отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга

Повестка дня:

- 1.Ознакомление членов Комиссии с нормативными и локальными актами по реализации антикоррупционной политики в ДОУ.
- 2.План обучения работников по вопросам антикоррупционной политики, проведение семинаров, мастер-классов.
3. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга
N 2524-р от 30.10.2013 "Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)

обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга"

4. Платные дополнительные образовательные услуги.

5. Разное

По первому вопросу: ознакомление членов Комиссии с нормативными и локальными актами по реализации антикоррупционной политики в ДООУ, выступил заведующий ДООУ Краевая С.В. Она ознакомила собравшихся с Планом мероприятий по противодействию коррупции администрации Приморского района, с локальными актами учреждения.

Решение: комиссия ознакомлена с Планом мероприятий по противодействию коррупции администрации Приморского района, с локальными актами учреждения.

По второму вопросу «Обучение работников, проведение семинаров, мастер-классов по вопросам антикоррупционной политики» выступил старший воспитатель Мусиенко А.Э. Она представила на рассмотрение план по проведению в течение года семинаров, мастер-классов, круглых столов по обучению работников вопросам антикоррупционной политики.

Решение: принять предложенный план обучения работников, подготовить и провести указанные мероприятия обучения работников по антикоррупционной деятельности.

По третьему вопросу «Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга N 2524-р от 30.10.2013 "Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга"» выступил старший воспитатель Мусиенко А.Э. Она предложила вновь ознакомить родителей с данным документом на родительских собраниях групп под подпись и родителей вновь зачисленных воспитанников в наше учреждение.

Решение: ознакомить с данным распоряжением всех родителей под подпись и вывесить данное распоряжение на информационные стенды.

Срок до 10.10.2024 года, ответственный Мусиенко А.Э.

По четвертому вопросу «Платные дополнительные образовательные услуги» выступил заведующий Краевая С.В.

В 2024-2025 году будут проводиться платные образовательные услуги по Таеквон-до, оказывать услуги будет инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования Панченко А.В. Программу дополнительного образования по «Таеквон-до» одобрил Педагогический совет ДООУ №1 от 30.08.2024 года. Руководитель утвердил ее приказом.

Власова Л.В. специалист в сфере закупок познакомила собравшихся с данными прошлого года, сколько было заработано денежных средств и что учреждение приобрело на них. Какие закупки производились.

Решение: с информацией ознакомлены.

Разное.

- 1) Обновить стенд по оказанию платных образовательных услуг, выставить информацию на сайт ДООУ.

Срок до 15.09.2024 года.

Ответственный Мусиенко А.Э.

- 2) Проверить размещение на сайте ДООУ в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ детского сада № 51 Приморского района Санкт-Петербурга в сети "Интернет" просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции. Выставить протокол данного заседания.

Срок до 01.10.2024 года

Ответственный Мусиенко А.Э.

- 3) Обновить информационный стенд по антикоррупционной политики до 01.10.2024 года

Ответственный Мусиенко А.Э.

Краевая С.В. председатель комиссии _____

Орихан И.М. заместитель председателя комиссии _____

Мусиенко А.Э. ответственный секретарь _____

Члены комиссии:

- 1) Безрукова С.А. председатель профсоюзной организации _____
- 2) Ердякова И.П. специалист по охране труда _____
- 3) Власова Л.В. специалист в сфере закупок _____
- 4) Зиборова Е.А. представитель родительской общественности _____
- 5) Гречищева Л.С. заместитель начальника отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга _____