

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №51  
компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада №51  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.08.2020 № 3

С учетом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детского сада №51 Приморского  
района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 30.08.2020

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада №51  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Краевая С.В.



31.08.2020

УТВЕРЖДЕН

Приказом по ГБДОУ детский сад №51  
Приморского района Санкт-Петербурга  
от 31.08.2020 № 130- Д

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №51 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА**

**ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

(ГБДОУ детский сад №51 Приморского района Санкт-Петербурга)

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение (далее - Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы дошкольного образования (далее- ОП) и образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, иными ограниченными возможностями здоровья) (далее АОП) реализуемой в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ);

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- п. 3 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства Просвещения России от 31.07.2020 № 373-р «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» ;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи

- Уставом ГБДОУ детский сад № 51 Приморского района Санкт-Петербурга.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**2.1.** Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права обучающихся в ГБДОУ на обучение по индивидуальному учебному плану.

**2.2.** Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**2.3.** Задачи настоящего Положения:

- Определение основных организационных механизмов, реализуемых в ГБДОУ детский сад № 51 для обучения по индивидуальному учебному плану.

- Обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.

- Обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

- Определение ответственности педагогических работников ГБДОУ при обучении по индивидуальному учебному плану.

## **3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕХАНИЗМЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ЦЕЛЯХ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

**3.1.** К основным организационным механизмам, реализуемым в ГБДОУ с целью соблюдения права обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей обучающихся, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы, адаптированной для обучающихся с ОВЗ, включающие в качестве механизма их реализации - индивидуальные учебные планы;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- работа внутри педагогического коллектива ГБДОУ по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

#### **4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА**

**4.1.** В ГБДОУ родители (законные представители) обучающихся информируются педагогическим работником о возможности обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

**4.2.** При желании родителей (законных представителей) обучающегося, осуществлять обучение ребёнка по индивидуальному учебному плану в ГБДОУ;

**4.3.** При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) обучающегося ознакомиться с:

- ОП дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 51Приморского района
- АОП дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 51Приморского района;
- В зависимости от выбора образовательной программы родителям (законным представителям) предлагается ознакомиться с предлагаемым учебным планом либо индивидуальным учебным планом
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

**4.4.** На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с обучающимся, соответствующих содержанию ОП и АОП дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

**4.5.** Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) обучающегося. Педагогические работники, осуществляющие образовательный процесс в конкретной возрастной группе, составляют проект индивидуального учебного плана и знакомят с ним родителей (законных представителей обучающегося).

**4.6.** На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями), обучающихся проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами ГБДОУ;

**4.7.** После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся на согласование лицу, ответственному в организации за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

**4.8.** Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом заведующего ГБДОУ.

## **5. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**5.1.** Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение ОП и АОП дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**5.2.** Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития обучающегося дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**5.3.** Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

**5.4.** Формы организации образовательного процесса в рамках реализации ОП и АОП дошкольного образования определяет ГБДОУ.

**5.5.** В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на отдельные обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы);

- на введение занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

**5.6.** При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие обучающихся, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;

- речевое развитие;

- познавательное развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

- физическое развитие.

**5.7.** Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации ОП и АОП дошкольного образования, установленным федеральным государственным образовательного стандарта дошкольного образования.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**6.1.** Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

**6.2.** В ГБДОУ приказом заведующей организацией назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

**6.3.** Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в организации обеспечивает:

- организацию работы по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала обучающихся по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию отбора обучающихся для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию работы с педагогическими работниками ГБДОУ по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- контроль над соответствием индивидуальных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;
- контроль над реализацией индивидуальных учебных планов;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в ГБДОУ;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- анализ работы в организации по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления;
- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в ГБДОУ.

## **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

**7.1.** Индивидуальные учебные планы на текущий учебный год обсуждаются и принимаются на установочном педагогическом совете ГБДОУ и утверждаются приказом руководителя ГБДОУ.

**7.2.** Индивидуальные учебные планы являются приложением к рабочей программе педагогических работников, которые оформляются на бумажном носителе в двух экземплярах, один из которых находится непосредственно на рабочем месте педагогических работников, а второй – в методическом кабинете ГБДОУ детского сада №51.

**7.3.** Электронный вариант индивидуальных учебных планов размещается на сайте ГБДОУ в начале учебного года.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**8.1.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

**8.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.