

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №51
компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №51
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2020 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада №51
Приморского района Санкт-Петербурга
Краевая С.В.
31.08.2020

УТВЕРЖДЕН

Приказом по ГБДОУ детский сад №51
Приморского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2020 № 130- Д

Положение

**об управлении реализации образовательной программы дошкольного
образования в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад №51 компенсирующего вида Приморского района
Санкт-Петербурга**

(ГБДОУ детский сад №51 Приморского района Санкт-Петербурга)

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об управлении реализации образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее- ГБДОУ): образовательная программа дошкольного образования, образовательная программа дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) и дополнительных образовательных программ (далее – ОП, АОП, ДОП) разработано в соответствии:

1.1.1. с нормативными правовыми актами федерального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования , утв. приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 373;

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами ГБДОУ :

- Уставом ГБДОУ

- «Положением о порядке разработке и утверждения образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга»;

- «Положением о рабочей группе педагогов по разработке образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга»;

- «Положением о рабочей группе педагогов по разработке образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга»;

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки и управления реализацией образовательной программы дошкольного образования в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ)

1.3. Под образовательной программой понимается комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Образовательная программа определяют содержание образования дошкольного образования ГБДОУ исходит из того, что содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений.

1.5. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются ГБДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

1.8. Основанием для разработки и утверждения образовательной программы является решение коллегиальных органов управления ГБДОУ, закрепленное приказом заведующего "О разработке образовательной программы дошкольного образования в ГБДОУ детском саду №51 Приморского района Санкт-Петербурга» и "Об утверждении образовательной программы дошкольного образования в ГБДОУ детском саду №51 Приморского района Санкт-Петербурга» соответственно.

1.9. В образовательную программу могут быть внесены изменения и (или) дополнения в порядке, установленном настоящим Положением.

1.10. Образовательная программа являются объектом внутрисадовского контроля в соответствии с планом работы ГБДОУ, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т.п.).

1.11. Управление реализацией образовательной программы осуществляется на основе данных, получаемых в ходе мониторинга реализации образовательной программы.

1.12. Положение об управлении реализацией образовательной программы разрабатывается и утверждается коллегиальным органом Общим собранием работников ГБДОУ №51 и утверждается приказом заведующего.

2. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в образовательную программу в ГБДОУ

2.1. Порядок разработки образовательной программы включает следующие этапы:

2.1.1. Основанием разработки образовательной программы является переход ГБДОУ на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования на основании решения коллегиального органа управления ГБДОУ, закрепленное приказом по ГБДОУ "О разработке образовательной программы", при первичной разработке документа или при подготовке документа в новой редакции.

2.1.2. На заседании Педагогического совета рассматриваются вопросы структуры, содержания образовательной программы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, примерных основных образовательных программ, специфики, особенности образовательной организации, и т. п., осуществляется делегирование полномочий по выполнению отдельных видов работ, определяются ответственные за выполнение, а также сроки разработки и проведения педагогической экспертизы. Принимаемые решения в обязательном порядке протоколируются.

2.2. Порядок утверждения образовательной программы предполагает следующие стадии.

2.2.1. Образовательная программа утверждается в срок до 31 августа текущего учебного года на следующий учебный год на основании решения коллегиального органа Общим собранием работников ГБДОУ №51, закрепленное приказом по ГБДОУ «Об утверждении образовательной программы»

2.2.2. В состав рабочей группы по разработке/внесению изменений и (или) дополнений образовательной программы входят:

- заместители руководителя ГБДОУ;
- педагоги;
- педагог-психолог;
- учитель –логопед
- медицинские работники

2.2.3. Проект образовательной программы, подготовленный рабочей группой обсуждается и рассматривается на заседаниях Педагогического совета. По итогам указанного рассмотрения принимается решение, которое протоколируется; готовится обобщенная информационная справка.

2.3. Порядок внесения изменений и(или) дополнений в образовательную программу включает следующее.

2.3.1. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений может являться:

- разработка и принятие учебного плана на текущий учебный год;

- изменение системы мониторинга;
- иное.

2.3.2. Изменения и (или) дополнения могут быть внесены в:

- целевой раздел;
- организационный раздел;
- содержательный раздел.

2.4. Изменения и (или) дополнения могут вноситься в образовательную программу 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с коллегиальными органами управления ГБДОУ в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом «О внесении изменений и(или) дополнений в образовательную программу»

2.5. Изменения и(или) дополнения, внесенные в образовательную программу, должны быть в течение 10-х дней включены в экземпляр, размещенный на сайте.

2.6. Образовательная программа, разработанная в соответствии с настоящим Положением, являются интеллектуальной собственностью ГБДОУ.

3. Организационная и функциональная структура управления реализацией х образовательной программы.

3.1. Администрация ГБДОУ

3.1.1. Заведующий:

- обеспечивает стратегическое управление реализацией образовательной программы;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-финансовые условия в рамках бюджетного финансового обеспечения образовательной деятельности, а также за счет привлечения средств из иных источников.

3.1.2. Старший воспитатель:

- обеспечивает разработку образовательной программы, в том числе учебных планов в соответствии с положениями образовательной программы;
- организует в образовательной организации образовательный процесс на их основе;
- осуществляет контроль и анализ выполнения учебных программ, учебного плана обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, совместной деятельности (согласно плану внутрисадовского контроля);
- обеспечивает разработку и совершенствование рабочих программ, формируемой участниками образовательного процесса;
- вносит предложения по изменению содержания учебного плана, осуществляет итоговый анализ и выполнения образовательной программы.

- руководит процессом корректировки (ежегодно) содержания образовательной программы дошкольного образования в соответствии с результатами, полученными в процессе мониторинга качества реализации образовательной программы;

- обеспечивает обучение педагогических кадров освоению содержания ФГОС ДО;

- руководит деятельностью по организации проблемного анализа результатов образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;

- руководит работой психологов по мониторингу личностных результатов освоения образовательной программы ;

3.1.4. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе:

- обеспечивает разработку учебного плана дополнительного образования;

- обеспечивает разработку и совершенствование рабочих программ дополнительных образовательных программ;

- обеспечивает контроль и анализ реализации рабочих программ дополнительных образовательных программ;

- осуществляет организацию образовательной деятельности в системе дополнительного образования;

- обеспечивает контроль и анализ реализации учебных программ дополнительного образования;

- готовит информацию для коллегиальных органов управления, с целью согласования системы дополнительного образования с содержанием образовательного процесса.

- способствует совершенствованию методического обеспечения реализации образовательной программы;

- проводит экспертизу изменений в рабочие учебные программы вносимых педагогами (ежегодно в апреле-мае);

- проводит анализ результатов освоения образовательных программ.

4 Педагогический мониторинг реализации образовательной программы

4.1. Педагогический мониторинг освоения обучающимися образовательной программы представляет собой процедуру качественного и количественного анализа соответствия основополагающих компонентов образовательного процесса требованиям ФГОС ДО согласно п.13 ч. 2 ст. 28 № 273-ФЗ.

4.2. Мониторинг освоения обучающимися образовательной программы проводится на основе диагностического листа. По результатам освоения образовательной программы пишется аналитическая справка.