

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №51  
компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Протокол Общего собрания работников  
ГБДОУ детского сада №51 Приморского  
района Санкт-Петербурга  
от 30.08.2017 № 3

С учетом мнения Профсоюзного Комитета  
ГБДОУ детского сада №51 Приморского  
района Санкт-Петербурга  
Протокол № 3 от 29.08.2017

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада №51  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Краевая С.В./

01.09.2017

УТВЕРЖДЕН

Приказом по ГБДОУ детский сад №51  
Приморского района Санкт-Петербурга  
от 01.09.2017 № 127- Д

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАБОТЕ С СЕМЬЯМИ, НАХОДЯЩИМИ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ  
ПОЛОЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 51  
КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

(ГБДОУ детский сад №51 Приморского района Санкт-Петербурга)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (далее - Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

- Федеральным законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999г.;

- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 18.01.2016 г. №2-р «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Санкт-Петербурга при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении»

- Законом Санкт-Петербурга от 08.05.2007 № 160-32 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.07.2012 № 695 «О Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2022 годы»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 1243 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 51 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность ГБДОУ по раннему выявлению семейного неблагополучия и организацию социального взаимодействия с семьями, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, по защите законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.3. Срок действия Положения до принятия нового.

## **2. Цели и задачи работы по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении**

2.1. Целью деятельности Учреждения, является выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в воспитании детей.

2.2. Основными задачами деятельности Учреждения по выявлению и учёту семейного неблагополучия являются:

- выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и иных антиобщественных действий несовершеннолетних;
- оказание социально – психолого-педагогической помощи несовершеннолетним;
- проведение профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

### **3. Порядок выявления факта семейного неблагополучия**

3.1. Основаниями для постановки на учет семей являются:

3.1.1. Длительное отсутствие (пропуски) обучающегося в детском саду без уважительной причины;

3.1.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями) обучающегося, иными представителями (опекунами, попечителями несовершеннолетних) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие заботы о его здоровье, нравственном, физическом и психологическом развитии, материально-бытовом обеспечении, обучении и т.д.).

3.1.3. Злоупотребление родителями (законными представителями) обучающегося спиртными напитками, употребление наркотических (психотропных) веществ, аморальный образ жизни;

3.1.4. Вовлечение несовершеннолетних в противоправные или антиобщественные действия ( Попрошайничество, бродяжничество, и т.д.)

3.1.5. Наличие признаков жестокого обращения с несовершеннолетними (признаки физического, психического и иного насилия) со стороны родителей (законных представителей).

3.1.6. Отказ от медицинского обследования или лечения при наличии медицинских показаний;

3.2. Категории семей и обучающегося, требующих особого внимания в ГБДОУ:

- особенности внешнего вида, клинические симптомы, определенные психические состояния и поведение ребенка (утомленный, сонный вид, опухшие веки, санитарно-гигиеническая запущенность, педикулез, низкая масса тела и т.д.)
- дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, иных законных представителей, места проживания, неудовлетворительные жилищные условия);
- отсутствие связи с ГБДОУ, невнимание родителей к успехам ребёнка;
- смерть одного из родителей (законных представителей);
- уход отца/ матери из семьи, развод родителей (законных представителей);
- постоянные конфликтные ситуации между родственниками, между детьми и родителями (законными представителями);
- семьи, использующие неконструктивные методы воспитания;
- семьи, имеющие детей-инвалидов до 7 лет;
- семьи с детьми, у которых наблюдается запаздывание психического развития и/или нарушения в развитии эмоционально-волевой сферы;
- семьи, в составе которых один из родителей инвалид I или II группы;
- возвращение родителей (законных представителей) из мест лишения свободы.

3.3. Основными источниками сбора и систематизация информации о нарушениях прав несовершеннолетнего являются:

- результаты рассмотрения материалов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- информация должностных лиц ГБДОУ;
- заявления родственников;
- обращения несовершеннолетних (жалобы детей).

#### **4. Порядок организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении**

4.1. На основании поступившего сообщения от источников, указанных в п. 3.3, о нарушениях прав несовершеннолетнего, в Учреждении проводятся следующие мероприятия:

4.1.1. Создается Комиссия по работе с неблагополучными семьями;

4.1.2. Решение о постановке на внутренний учет семей принимает Комиссия на основании письменного ходатайства воспитателя или общественного инспектора по охране прав детства о рассмотрении вопроса постановки (снятия) на внутренний учет в Учреждении

семьи несовершеннолетнего с учетом всех собранных материалов (характеристики на семью и др.);

4.1.3. В случае поставки семьи на внутренний учет ГБДОУ, членами комиссии осуществляется оформление документов в соответствии с п.5.1. настоящего Положения.

4.2 В случае усугубления семейного неблагополучия осуществляется передача сведений о семье, несовершеннолетнем в комиссию по делам несовершеннолетних.

4.3. Профилактическая работа ГБДОУ с неблагополучными семьями осуществляется по определенному алгоритму действий:

4.3.1. Профилактическая работа по предупреждению социально опасных ситуаций в семьях с целью стабилизации внутрисемейных отношений на ранних стадиях семейного неблагополучия;

4.3.2. Выработка плана по осуществлению индивидуальной профилактической работы (ИПР) с неблагополучной семьёй, состоящей на внутреннем учете;

4.3.3. Анализ работы семьёй с целью прогнозирования ситуации, планирование деятельности субъектов взаимодействия, принятия мер к родителям (законным представителям), не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего.

4.4. Семья находится на внутреннем учете ГБДОУ то количество времени, которое определяет Комиссия (до выравнивания ситуации и принятия решения по этому поводу).

4.5. Решение о снятии с учета семьи принимается в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет, на основании письменного представления председателя Комиссии.

4.6. С целью раннего выявления семей, находящихся в социально опасном положении вновь пришедших воспитанников проводится опрос родителей в форме анкетирования.

## **5. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении**

5.1. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении в ГБДОУ предусматривает наличие обязательной документации:

5.1.1. Приказ о создании комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;

5.1.2. Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;

5.1.3. План работы комиссии о профилактике с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении;

5.1.4. Журнал учета поступивших сведений о несовершеннолетних (семьях), оказавшихся в социально опасном положении.

- 5.1.5. Представление на постановку(снятии) на внутренний учёт (Приложение №1);
- 5.1.6 Учетная карта воспитанника (семьи), находящаяся в социально опасном положении (Приложение №2);
- 5.1.7. Протокол заседания Комиссии (Приложение №3);
- 5.1.8. План индивидуальной профилактической работы (ИПР) с семьей (Приложение №4).

### Приложение №1

к Положению о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

Заведующему ГБДОУ детский сад № 51

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ на постановку на внутренний учет в образовательном учреждении  
семьи \_\_\_\_\_

За(основание) \_\_\_\_\_

считаем необходимым поставить на внутренний учет в образовательном учреждении

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Представление рассмотрено на заседании Комиссии « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Протокол  
решение \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_,

С решением ознакомлены (подпись родителей с расшифровкой) \_\_\_\_\_

Председатель Комиссии Подпись Расшифровка

Заведующему ГБДОУ детский сад № 51

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на снятие с внутреннего учета в образовательном учреждении

семьи \_\_\_\_\_

Основания для снятия с учета:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Решение \_\_\_\_\_

Представление рассмотрено на заседании Комиссии «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

протокол № \_\_\_\_\_,

С решением ознакомлены (подпись родителей) \_\_\_\_\_

Председатель Комиссии Подпись Расшифровка

## Приложение №2

к Положению о работе с семьями,

находящимися в социально опасном положении

Учетная карточка обучающего (семьи)

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
воспитанника \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ рождения \_\_\_\_\_

Домашний \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_

Род занятий (какую группу посещает)  
\_\_\_\_\_

Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком)

Ф.И.О., год рождения Степень родства

с ребенком Проживает

постоянно/временно/,

не проживает

Участствует/не участвует

в воспитании

и содержания ребенка

Сведения об иных родственниках ребенка  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства)

Социальный статус семьи (полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская, один (оба) родитель инвалид, с детьми-инвалидами др.) \_\_\_\_\_

Стиль воспитания \_\_\_\_\_

Взаимоотношения ребенка с родителями и другими членами семьи (подчеркнуть):

- атмосфера в семье дружелюбная, теплая;
- отношения близкие, доверительные;
- отношения отчужденные;
- взаимопонимание ребенка с родителями;
- отсутствие взаимопонимания;
- иное

Характеристика ЖБУ семьи \_\_\_\_\_

Дата, причины, основание постановки на учет в ДОУ \_\_\_\_\_

Основания и дата снятия с учета несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата заполнения и регистрационный номер \_\_\_\_\_

Председатель Комиссии Подпись Расшифровка

### Приложение №3

к Положению о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

#### ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_



Всего членов Комиссии \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Члены Комиссии:

---

---

---

Приглашены:

---

---

Повестка дня

1. \_\_\_\_\_

---

2. \_\_\_\_\_

---

Ход заседания

1. По первому вопросу слушали:

---

---

---

Решили:

---

---

---

---

2. По второму вопросу слушали:

---

---

---

Решили:

---

---

---

---

Контроль за выполнением решения возложить на

\_\_\_\_\_  
Председатель \_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_  
Секретарь \_\_\_\_\_

подпись расшифровка

С решением ознакомлены: \_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

#### Приложение №4

к Положению о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

План индивидуальной профилактической работы с семьей находящейся в социально опасном положении

№ п/п	Направление работы	Сроки исполнения	Ответственные за выполнения